

无锡太湖学院教师出国（境）申请审批表

个人情况	姓名		性别		出生年月	
	工号		身份证号		护照号	
	学院/部门		学历/学位		职称/职务	
	籍贯		联系电话		E-mail	
出访信息	出访目的及具体内容	(请详细说明出访的目的、具体内容、必要性和预期成果。必要时可另附加页。)				
	出访国家(地区)					
	国(境)外邀请单位					
	出访期限	自 年 月 日至 年 月 日, 共计 天 (注意: 出访期限总天数头尾都要计算在内)				
经费来源	国家/上级部门资助	境外学校/机构资助	学校/学院资助	自筹		
	金额:	金额:	金额:	金额:		
	经费负责人签字:		财务处签字并盖章:			
本人承诺提供上述信息及出访材料真实有效。 本人签字: _____						
审 批 意 见						
所在学院/部门 意见	负责人签字: 年 月 日 (公章)		相关处室 意见	负责人签字: 年 月 日 (公章)		
国际交流 与合作处 备案意见	负责人签字: 年 月 日 (公章)		学 校 审核意见	分管校领导签字: 年 月 日 (公章)		

备注: 本表一式三份, 所在学院/部门、相关处室、国际交流与合作处各一份。